
02014011711000008



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1401**

17 Νοεμβρίου 2000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 28978/7911 (1)

Ωράριο τροφοδοσίας Καταστημάτων (SUPER MARKETS) και των Υπεραγορών Λιανικού Εμπορίου (πολυκαταστήματα, αλυσίδες καταστημάτων).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1.- Το άρθρο 2 του Ν. 1327/1983 «Κύρωση και συμπλήρωση της από 18 Ιουνίου 1982 πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου «Αντιμετώπιση έκτακτων επεισοδίων ρύπανσης του περιβάλλοντος και ρύθμιση συναφών θεμάτων» (Α΄ 21).

2.- Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α΄ 137) που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α΄ 154) και αντικαταστάθηκε με την παρ. 2α του άρθρου 1 του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38).

3.- Την αριθμ. 303/5-5-2000 Απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Ανάπτυξης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης Αλέξανδρο Καλαφάτη και Μαρία Ελένη-Αποστολάκη» (Β 594).

4.- Το γεγονός ότι από τη μελέτη των μετρητικών στοιχείων της ατμοσφαιρικής ρύπανσης της Αθήνας, έχει αποδειχθεί ότι τις ώρες κυκλοφοριακής αιχμής παρουσιάζεται αιχμή στις τιμές της ατμοσφαιρικής ρύπανσης και ιδιαίτερα όσον αφορά ρύπους, στο σχηματισμό των οποίων, σημαντικά συμμετέχει η κυκλοφορία των οχημάτων.

5.- Το γεγονός ότι η μείωση της αιχμής της κυκλοφορίας θα έχει θετικό αποτέλεσμα στη μείωση της αιχμής της ρύπανσης.

6.- Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. α) Απαγορεύεται η τροφοδοσία των SUPER MARKETS και των Υπεραγορών Λιανικού Εμπορίου (πολυκαταστήματα, αλυσίδες καταστημάτων) στο κέντρο της πόλης της Αθήνας (εντός του εσωτερικού δακτυλίου) από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης και μέχρι τις 31 Μαΐου 2001 κατά τις ώρες 7:00 έως 10:30 με φορτηγά αυτοκίνητα ωφέλιμου φορτίου άνω του 1.5 τόννου.

β) Οι διατάξεις του προηγουμένου εδαφίου ισχύουν και:

- Για τις περιμετρικές οδούς του εσωτερικού δακτυλίου:
- Πανόρμου
- Πατησίων, Αριστοτέλους, Γ΄ Σεπτεμβρίου, Αχαρνών, Λιοσίων, Κυψέλης, Λένορμαν, Γαλατσίου (Αθήνα).
- Φιλολάου (Παγκράτι).
- Φορμίωνος (από Ριζάρη μέχρι Καραολή και Δημητρίου) (Παγκράτι-Βύρωνα).
- Υμηττού (από Βρυαξίδος μέχρι Χίου) (Παγκράτι).
- Γ.Παπανδρέου (από Παπάγου μέχρι τη συμβολή της με Κοκκινοπούλου) (Ζωγράφου).

- Ούλοφ Πάλμε (Ιλίσια).
- Στην Ιερά Οδό (από Κηφισσού έως Θηβών) (Αιγάλεω).
- Στην Θηβών (από λόφο Αξιωματικών έως Ιερά Οδό (Αιγάλεω).
- Λ.Βουλιαγμένης.
- Αγ. Δημητρίου-Στριγγάρι (ευρύτερη περιοχή Πλατεία Καλογήρων).
- Ελ.Βενιζέλου (Θησέως)-Δημοσθένους-Σιβιτανίδου-Δαβάκη (περιοχή Καλλιθέας).
- Ελ.Βενιζέλου-Αρτάκης-Μάχης Αναλάτου-Ομήρου-25ης Μαρτίου και 2ας Μαΐου (πλατεία Ν.Σμύρνης) (περιοχή Ν. Σμύρνης).
- Αχιλλέως-Αμφιθέας-Αγ.Βαρβάρας (περιοχή Π.Φαλήρου).
- Λαγουμιτζή-Δημητρακοπούλου-Βείκου-Πειραιώς (περιοχή Αθηνών).

2. Από τις απαγορεύσεις του εδαφίου (α΄) της προηγούμενης παραγράφου εξαιρείται η τροφοδοσία καταστημάτων νωπών αλιευμάτων Βαρβακείου αγοράς.

3. Για την τροφοδοσία των καταστημάτων, που βρίσκονται στο Εμπορικό Τρίγωνο της Αθήνας εφαρμόζονται οι διατάξεις της ΚΥΑ ΔΜΕΟ/στ/οικ./1190/1995 (β 252/4.4.1995), όπως αυτή ισχύει.

4. Στους παραβάτες των παραπάνω διατάξεων επιβάλλονται οι ποινές της παραγράφου 8 του άρθρου 52 του Ν. 2696/1999 «Κ.Ο.Κ.» (Α 57).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Οκτωβρίου 2000

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΜΑΡΙΑ - ΕΛΕΝΗ ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΚΩΣΤΑΣ ΛΑΛΙΩΤΗΣ

ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ
Μ. ΧΡΥΣΟΧΟΪΔΗΣ

Αριθ. Τ 5641/55/Γ0019 (2)

Τροποποίηση ορισμένων διατάξεων της Τ. 10980/111/Γ0019/14-12-93 Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Λειτουργία του καθεστώτος της Τελωνειακής Αποταμίευσης» (ΦΕΚ 934/Β).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 134 παρ. 2 του Ν. 1165/18 «Περί Τελωνειακού Κώδικα»

2. Τις διατάξεις του Καν. (ΕΟΚ) 2913/92 του Συμβουλίου της 12-10-92 «Περί θεσπίσεως του Κοινοτικού Τελωνειακού Κώδικα» και ειδικότερα των άρθρων 98-113 (L302).

3. Τις διατάξεις του Καν. (ΕΟΚ) 2454/93 της Επιτροπής για τον καθορισμό ορισμένων διατάξεων εφαρμογής του Καν. (ΕΟΚ) 2913/92 «Περί θεσπίσεως του Κοινοτικού Τελωνειακού Κώδικα» και ειδικότερα των άρθρων 496-548 (L235).

4. Την με αριθμ. 1039386/441/40006/21-4-2000 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς (ΦΕΚ 571/Β/21-4-2000).

5. Την με αριθμ. Τ. 1832/2251/30-3-2000 Δ.Υ.Ο., σχετικά με τις αρμοδιότητες των Περιφερειακών Υπηρεσιακών Οργάνων.

6. Την αναμενόμενη έναρξη λειτουργίας του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Τελωνείων, βάσει του οποίου θα καταστεί άμεση η δυνατότητα ελέγχου του καθεστώτος της Τελωνειακής Αποταμίευσης.

7. Το γεγονός ότι. από τις διατάξεις αυτής της Απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

1. Απαλείφεται το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4, του άρθρου 6. της με αριθμ. Τ. 10980/111/ΓΟ019/14-12-93 απόφασής μας.

2. Απαλείφεται το τρίτο εδάφιο της παραγράφου 1, του άρθρου 30, της με αριθμ. Τ. 10980/111 /Γ0019/14-12-93 απόφασής μας.

Άρθρο 2

1. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από 1ης Ιανουαρίου 2001.

2. Η παρούσα απόφαση να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Νοεμβρίου 2000

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΠ. ΦΩΤΙΑΔΗΣ

Αριθ. 3019912/2337/0029 (3)

Απόσταξη σύκων και αποσύκων από τους διήμερους οινοπνευματοποιούς Α΄ Κατηγορίας του Νομού Μαγνησίας

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το έγγραφο Β 2119/187/5-10-2000 της Γεν. Δ/νσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. με το οποίο μας διεβίβασε φωτοαντίγραφο του υπ' αριθ. 13437/22-9-2000 εγγράφου του Τελωνείου Βόλου με συνημμένη αίτηση των παραγωγών σύκων της Κοινότητας Κεραμιδίου της Νομαρχίας Μαγνησίας, με την οποία αιτούνται την άδεια για την απόσταξη σύκων και αποσύκων των παραγωγών της περιοχής τους.

2. Το έγγραφο 2898/26-10-2000 της Χημικής Υπηρεσίας Βόλου, σύμφωνα με το οποίο τα προς απόσταξη σύκα και απόσυκα των εν λόγω παραγωγών, κατόπιν επιτόπιου ελέγχου - δειγματοληψίας που αυτή διενήργησε δια χημικού υπαλλήλου της και της εξέτασής τους, είναι κατάλληλα για το σκοπό αυτό.

3. α. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1757/1944 «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως Νόμων αρμοδιότητος του Γενικού Χημείου του Κράτους», σε συνδυασμό και με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.Δ. 541/1941.

β. Τις διατάξεις του υπεδ. 3 του εδ. α' της παρ. 1 του αρ. 8 του Κ.Ν.Φ.Ο. όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρ. 2 του Ν.Δ. 2633/53.

4. Τις διατάξεις του Καν. (Ε.Ο.Κ.) 1576/1989 «για τη θέσπιση των γενικών κανόνων σχετικά με τον ορισμό, το χαρακτηρισμό και την παρουσίαση των αλκοολούχων ποτών».

5. Τις διατάξεις των άρθρων 38 και 55 του Ν. 2127/1993.

6. Τις διατάξεις του άρθρ. 26 Α του Ν. 2127/93 (Φ.Ε.Κ. 48/τ. Α΄/6-4-93). όπως προστέθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 37 του Ν. 2523/1997 (Φ.Ε.Κ. 179/τ. Α΄/11-9-1997) «Διοικητικές και ποινικές κυρώσεις στη Φορολογική νομοθεσία και άλλες διατάξεις».

7. Τους λόγους σκοπιμότητας για την οικονομική ενίσχυση των συκοπαραγωγών της Κοινότητας Κεραμιδίου του Νομού Μαγνησίας, ως και το γεγονός ότι τα προς απόσταξη σύκα και απόσυκα είναι κατάλληλα, σύμφωνα με το προαναφερθέν υπό στοιχείο (2) σχετικό έγγραφο της Χημικής Υπηρεσίας Βόλου και ότι κατά την υπό προϋποθέσεις απόσταξη αυτών παράγονται προϊόντα κατάλληλα για ανθρώπινη κατανάλωση.

8. Την αριθ. 1039386/441/Α0006/21.4.2000 (Φ.Ε.Κ. 571 Β721.4.2000) απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών».

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1.- Επιτρέπουμε την απόσταξη σύκων και αποσύκων από τους διήμερους οινοπνευματοποιούς Α΄ Κατηγορίας του Νομού Μαγνησίας για την περίοδο 2000-2001 επί καταβολή του προβλεπόμενου από τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 26α του Ν. 2127/93, όπως προστέθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 37 του Ν. 2523/1997 «Διοικητικές και ποινικές κυρώσεις στη φορολογική νομοθεσία και άλλες διατάξεις» φόρου και σύμφωνα με αυτές και υπό την προϋπόθεση της τηρήσεως και των λοιπών σχετικών διατάξεων του Κ.Ν.Φ.Ο. όπως αυτές ισχύουν σήμερα και του Καν. (Ε.Ο.Κ.) 1576/1989.

2.- Οι χωρικά αρμόδιες υπηρεσίες της Γ.Δ.Τ. και Ε.Φ.Κ. και του Γ.Χ.Κ. να λάβουν όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα, κατά λόγο αρμοδιότητας, για τη διασφάλιση των συμφερόντων του Δημοσίου ως και της τήρησης των διατάξεων του Καν. (Ε.Ο.Κ.) 1576/1989.

Επί πλέον και για τον προσδιορισμό της παραχθησόμενης ποσότητας στεμφυλοπνεύματος, η οποία, για τον υπολογισμό του αντιστοιχούντος φόρου, τελικά θα αναχθεί σε χιλ/μα προϊόντος με αλκοολικό βαθμό 35^{o}C και θα γνωστοποιηθεί στο αρμόδιο Τελωνείο Βόλου, η Χημική Υπηρεσία Βόλου θα προβεί στον προσδιορισμό του ενεχομένου στα προς απόσταξη σύκα και απόσυκα σακχάρου, τούτου εκφραζόμενου ως ιμβερτοσάκχαρου, θα ληφθεί δε ως συντελεστής αποδόσεως, ο ισχύων για τα σύκα και απόσυκα βάσει του από 10 Απριλίου 1953 ΒΑ. «περί διατιμήσεως του οινοπνεύματος».

Η απόφαση αυτή, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Νοεμβρίου 2000

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΠ. ΦΩΤΙΑΔΗΣ

Αριθ. Φ.12.1/Β3/4017 (4)

Ανάκληση διατάξεων της αρ. Φ.12.1/Β3/3303/2000 υπουργικής απόφασης κοστολόγησης Πανεπιστημιακών συγγραμάτων για το ακαδημαϊκό έτος 1999 - 2000.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις :

α) του άρθρου 23 του Νόμου 1268/1982 (ΦΕΚ 87/Τ.Α/16-7-1982).

β) του άρθρου 3 του Νόμου 2174/93(ΦΕΚ 210/τ.Α/22-12-1993).

γ) του άρθρου 2 παράγραφος 3 του Νόμου 2233/94 (ΦΕΚ 141/Τ.Α/31-8-1994).

δ) του άρθρου 43 παράγραφος 9 του Νόμου 2413/96 (ΦΕΚ 124/Τ.Α/17-6-1996).

ε) του άρθρου 3 του Νόμου 2454/96 (ΦΕΚ 7/τ. Α΄/17-6-97).

στ) του άρθρου 29Α του νόμου 1558/85, όπως αυτό προσετέθη με το άρθρο 27 του Νόμου 2081/1992 ΦΕΚ 154/Τ.Α/1992) και τροποποιήθηκε με την παράγραφο 2α του άρθρου 1 του Ν. 2469/97 (Α΄ 38).

ζ) της αριθ. Φ.141/Β3/1402/1984 (ΦΕΚ 159/Τ.Β/20-3-1984) Υπουργικής απόφασης για την έκδοση και διακίνηση των διδακτικών βιβλίων των Α.Ε.Ι., όπως αυτή τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και εφαρμόζεται μέχρι σήμερα.

η) της αριθ. Φ.12.1/Β3/5477/1993 (Φ.Ε.Κ. 951/Β/1993) Υπουργικής απόφασης.

θ) της αριθ .Φ.12.1/Β3/52/1995 (Φ.Ε.Κ. 3/Β/1995) Υπουργικής απόφασης.

ι) της αριθ. Φ. 12.1/Β3/1138/1996 (ΕΚ 210/Β/1996) κοινής Υπουργικής απόφασης.

ια) της αριθ. Φ.12.1/Β3/4111/1997 (Φ.Ε.Κ. 1010/Β/97) κοινής Υπουργικής απόφασης.

ιβ) της αριθ.Φ.12.1/Β3/5708/1997 (ΦΕΚ 64/Β/1997) κοινής Υπουργικής απόφασης.

ιγ) της αριθ. Φ.12.1/Β3/4984/1998 (ΦΕΚ 1102/Β/1998) κοινής Υπουργικής απόφασης.

ιδ) της αριθ. Φ. 12.1/Β3/1432/2000 (ΦΕΚ 453/Β/2000) κοινής Υπουργικής απόφασης.

ιε) της αριθ. ΣΤ5/16/1998 Υπουργικής απόφασης «Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα κ.λ.π.» (ΦΕΚ 284/Β/1998), όπως αυτή συμπληρώθηκε με την αριθ. ΣΤ5/32/1988 Υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 701/Β/98).

2.Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Ανακαλούμε την αρ.Φ.12.1/83/3303/2000 υπουργική απόφαση (Β΄ 1091), μόνο ως προς το σύγγραμμα με α/α 60 της σελίδας 15601 που αφορά την κοστολόγηση του συγγράμματος «ΕΜΠΟΡΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ» των συγγραφέων: ΣΚΑΛΙΔΗΣ Λ.- ΒΕΛΕΝΤΖΑΣ Γ. των εκδόσεων ΚΡΑΒΑΡΙΤΟΥ ΙΩΑΝ. ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΕΚΔΟΣΕΙΣ «IUS», διότι κοστολογήθηκε εκ παραδρομής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Νοεμβρίου 2000

Ο Ειδικός Γραμματέας
Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης

ΔΙΟΝ. ΚΛΑΔΗΣ

Αριθ. 17196 (5)

Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της ΤΕΔΚ του Νομού Αιτωλ/νίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αρίθμ. 40/2000 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΤΕΔΚ του Νομού Αιτωλ/νίας.

2. Τις διατάξεις του άρθρ. 19 παρ. 2 του Π. Δ/τος

48/1999 περί «Τοπικών Ενώσεων Δήμων και Κοινοτήτων (ΤΕΔΚ) και Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδας (ΚΕΔΚΕ)».

3. Την αρίθμ. 9757/17.3.99 εγκ. του ΥΠΕΣΔΔΑ, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος, η οποία κοινοποιήθηκε με το αρίθμ. 4617/εγκ. 46/26.2.99 έγγραφό μας.

4. Την οργανωτική διάρθρωση της υπηρεσίας της ΤΕΔΚ του Νομού Αιτωλ/νίας.

5. Τις εισηγήσεις των μελών αυτής.

6. Το αρίθμ. 197/14.3.78 Π.Δ., με το οποίο κωδικοποιήθηκαν σε ενιαίο κείμενο νόμου, οι διατάξεις που ισχύουν για τις Τοπικές Ενώσεις και την Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων.

7. Την αρίθμ. 241/18.8.98 απόφαση του Γεν. Γραμ. Περ. Δυτ. Ελλάδος,αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την αρίθμ. 40/2000 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΤΕΔΚ του Νομού Αιτωλ/νίας, περί ψήφισης του ΟΕΥ, όπως πιο κάτω αναλυτικά αναφέρεται:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α1:
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 1:
Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι δραστηριότητες της ΤΕΔΚ κατανέμονται στις εξής διοικητικές ενότητες.

1. Γραφείο Νομικής Υποστήριξης.
2. Γραφείο Τύπου και Επικοινωνίας.
3. Γραφείο Ανάπτυξης και Προγραμματισμού.
4. Γραφείο Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης.

Άρθρο 2:
Γραφείο Νομικής Υποστήριξης

Ειδικές αρμοδιότητες του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης.

Το αντικείμενο του γραφείου περιλαμβάνει λειτουργίες:

α) Νομικής υποστήριξης των οργάνων της ΤΕΔΚ για την προώθηση του σκοπού και των στόχων της ΤΕΔΚ.

β) Παροχής νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων σε νομικά θέματα, προς τους φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Νομού.

γ) Νομικής υποστήριξης της ΤΕΔΚ ως αυτοτελούς ΝΠΙΔ.

Ειδικότερα οι αρμοδιότητες του γραφείου είναι οι ακόλουθες:

Η γνωμοδότηση επί διατάξεων σχεδίων νόμων που αφορούν την Τοπική Αυτοδιοίκηση. Η νομική επεξεργασία συμβάσεων των ΟΤΑ, καταστατικών επιχειρήσεων κλπ, αποφάσεων των οργάνων της ΤΕΔΚ και ιδιαίτερα εκείνων που χρειάζονται νομική επεξεργασία.

Η παρακολούθηση εκκρεμών υποθέσεων των φορέων της Τ.Α. του Νομού στα δικαστήρια και η παροχή νομικής βοήθειας στους δικηγόρους που χειρίζονται τις υποθέσεις αυτές.

Η παροχή πληροφοριών και στοιχείων προς τους φορείς της Τ.Α. σχετικά με το νομοθετικό πλαίσιο, τη νομολογία των δικαστηρίων και τη νομική βιβλιογραφία.

Η νομική-δικαστηριακή υποστήριξη της ΤΕΔΚ ως ΝΠΙΔ και ιδιαίτερα σε θέματα:

Δικαστικής λειτουργίας των οργάνων και της υπηρεσίας της ΤΕΔΚ.

Εσωτερικών κανονισμών λειτουργίας.

Σύνταξης, ερμηνείας, νομικής παρακολούθησης συμβάσεων εργασίας και έργου.

Σχέσεων της ΤΕΔΚ με τις εποπτεύουσες αρχές.

Σχέσεων της ΤΕΔΚ με τρίτα πρόσωπα, φυσικά ή νομικά κατά τις συναλλαγές της με αυτά.

Η συντήρηση της αναγκαίας υποδομής του γραφείου για να ανταποκριθεί στις προηγούμενες δραστηριότητες.

Παρακολούθηση και συγκέντρωση των νόμων, νομοθετικών διαταγμάτων, προεδρικών διαταγμάτων, υπουργικών αποφάσεων κλπ.

Οργάνωση και ενημέρωση της βιβλιοθήκης με βασικές εκδόσεις, μελέτες, πραγματείες ή άρθρα σχετικά με την τοπική αυτοδιοίκηση που άπτονται νομικών θεμάτων.

Άρθρο 3:
Αρμοδιότητες γραφείου Τύπου και Επικοινωνίας

Το αντικείμενο του γραφείου περιλαμβάνει τις λειτουργίες:

α) Ενημέρωσης - πληροφόρησης - δημοσιότητας - εκδόσεων.

β) Διοργάνωσης εκδηλώσεων - Υποστήριξη δημοσίων και διεθνών σχέσεων.

Ειδικές αρμοδιότητες γραφείο τύπου και επικοινωνίας
Ενημέρωση - Πληροφόρηση - Δημοσιότητα - Εκδόσεις

Η διερεύνηση των αναγκών και η συγκέντρωση αιτημάτων ενημέρωσης πληροφόρησης των αιρετών και στελεχών της Τ.Α. του Νομού για γενικά και ειδικά θέματα που έχουν σχέση με τη δραστηριοποίησή τους και την αποτελεσματική δράση τους.

Η διερεύνηση των αναγκών πληροφόρησης - ενημέρωσης του κοινού και άλλων φορέων του νομού για την προώθηση των επιδιώξεων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Ο σχεδιασμός και η εισήγηση προγραμμάτων πληροφόρησης - ενημέρωσης του τύπου και άλλων φορέων του νομού για την προώθηση των επιδιώξεων της Τ.Α.

Ο σχεδιασμός και η εισήγηση προγραμμάτων ενημέρωσης, πληροφόρησης, δημοσιότητας, προβολής για την ενημέρωση των φορέων της Τ.Α. και του κοινού του νομού.

Η επεξεργασία, κατάρτιση, διατύπωση και εισήγηση της στρατηγικής και της κατάλληλης μεθοδολογίας παροχής των πληροφοριών (πχ αποστολή εντύπου πληροφοριακού υλικού, καταχωρήσεις στον τύπο, περιοδικές εκδόσεις, ραδιοτηλεοπτικές εκπομπές, συνέδρια, ημερίδες κλπ).

Η εκτέλεση ή η επιμέλεια εκτέλεσης των προηγούμενων προγραμμάτων (συγκέντρωση και επιλογή ενημερωτικού υλικού, ετοιμασία ενημερωτικού υλικού, επίβλεψη διανομής ή μετάδοσης ενημερωτικού υλικού) και η διερεύνηση της αποτελεσματικότητας των προγραμμάτων.

Η συνεχής επικοινωνία με το ευρύτερο δίκτυο των φορέων της Ελληνικής Τ.Α. (πχ ΚΕΔΚΕ, ΕΕΤΑΑ, ΤΕΔΚ άλλων νομών, Αναπτυξιακές Εταιρίες της Τ.Α. κλπ) με σκοπό την ανταλλαγή πληροφοριών για τις δραστηριότητες της Τ.Α.

Η αξιοποίηση της ηλεκτρονικής δικτύωσης με την ΚΕΔΚΕ, άλλες ΤΕΔΚ, ΟΤΑ και άλλους φορείς για τη λήψη και αποστολή στοιχείων και πληροφοριών που αφορούν τους φορείς της Τ.Α.

Ο σχεδιασμός, η εισήγηση και η εκτέλεση προγραμμάτων προβολής του έργου της ΤΕΔΚ της Τ.Α. του νομού, της πολιτιστικής κληρονομιάς και αξιοθέατων του νομού κλπ.

Η συγκέντρωση ειδήσεων από το χώρο της Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Νομού, και η μέριμνα για τη διανομή τους.

Η επιμέλεια έκδοσης των περιοδικών εκδόσεων της ΤΕΔΚ (συγκέντρωση, ταξινόμηση της ύλης, επιμέλεια έκδοσης και μέριμνα διανομής των εκδόσεων).

Η παραγωγή λοιπόν εκδόσεων, εντύπου οπτικοακουστικού υλικού, (πχ βιβλία, οδηγοί, κατάλογοι, ενημερωτικά δελτία, πληροφοριακά έντυπα, βιντεοταινίες, CD-ROM κλπ).

Η παρακολούθηση του ημερήσιου και περιοδικού τύπου, η συγκέντρωση - ταξινόμηση των δημοσιευμάτων και η ενημέρωση των οργάνων και της υπηρεσίας της ΤΕΔΚ για δημοσιεύματα που τα αφορούν.

Η σύνταξη δελτίων τύπου - καταχωρήσεις στον τύπο - διοργάνωση συνεντεύξεων τύπου.

Η συνεχής επικοινωνία και συνεργασία με τα τοπικά ΜΜΕ για θέματα Τ.Α. και η αξιοποίηση των δημοσιογράφων που καλύπτουν θέματα Αυτοδιοίκησης.

Διοργάνωση εκδηλώσεων - Υποστήριξη δημοσίων και διεθνών σχέσεων.

Η οργανωτική προετοιμασία και οργανωτική υποστήριξη των τακτικών συνεδρίων και των εκτάκτων γενικών συνελεύσεων της ΤΕΔΚ.

Διοργάνωση συνεδρίων, σεμιναρίων, ημερίδων, συναντήσεων, εκθέσεων και άλλων εκδηλώσεων της ΤΕΔΚ.

Φιλοξενία αντιπροσώπων, συνέδρων, εισηγητών, αποστολών εσωτερικού και εξωτερικού.

Διοργάνωση αποστολών, επισκέψεων, εκδρομών κλπ.

Υποστήριξη των ΟΤΑ και της ΤΕΔΚ στις διεθνείς τους σχέσεις (μεταφράσεις, διερμηνείες, ανάπτυξης σχέσεων συνεργασίας με ΟΤΑ άλλων χωρών).

Άρθρο 4:
Αρμοδιότητες γραφείου Ανάπτυξης και Προγραμματισμού

Ειδικές αρμοδιότητες γραφείου Ανάπτυξης και Προγραμματισμού

Το αντικείμενο του γραφείου περιλαμβάνει την επιστημονική - τεχνική υποστήριξη των φορέων της Τ.Α. του νομού και των οργάνων της ΤΕΔΚ, σε θέματα περιφερειακής - τοπικής ανάπτυξης και αναπτυξιακού προγραμματισμού και ειδικότερα σε θέματα:

- Τεχνικών υποδομών.
- Χωροταξίας - Πολεοδομίας.
- Προστασίας του Περιβάλλοντος - Ενέργειας - Φυσικών Πόρων.
- Κοινωνικής Πολιτικής - Υγείας - Πρόνοιας.
- Παιδείας - Πολιτιστικής Ανάπτυξης - Αθλητισμού.
- Οικονομικής Ανάπτυξης, Τουρισμού και ενίσχυσης της απασχόλησης.

Οι ειδικές αρμοδιότητες του γραφείου είναι οι ακόλουθες:

Η διερεύνηση των αναπτυξιακών δυνατοτήτων ή περιορισμών των περιοχών των ΟΤΑ και του νομού συνολικά.

Η υποβοήθηση των ΟΤΑ στη συμμετοχή τους στις διαδικασίες του αναπτυξιακού προγραμματισμού με την εκπόνηση και υλοποίηση αναπτυξιακών προγραμμάτων.

Η υποβοήθηση των ΟΤΑ στον προσδιορισμό, αξιολόγηση, ιεράρχηση και τεχνική επεξεργασία προτάσεων των ΟΤΑ που αφορούν επενδύσεις και έργα τεχνικής υποδομής και κοινωνικού εξοπλισμού.

Η υποβοήθηση των ΟΤΑ για την ανάληψη επιχειρηματικών πρωτοβουλιών με κατεύθυνση την αξιοποίηση των τοπικών πόρων και την ενδογενή ανάπτυξη.

Η υποβοήθηση των ΟΤΑ στη διερεύνηση πιθανών πηγών χρηματοδότησης έργων και προγραμμάτων τους.

Η ενημέρωση των ΟΤΑ για τη δυνατότητα συμμετοχής σε συγκεκριμένα προγράμματα της Ε.Ε. της κεντρικής διοίκησης και της ΚΕΔΚΕ.

Η υποστήριξη της συμμετοχής των εκπροσώπων της ΤΕΔΚ στις διαδικασίες αναπτυξιακού προγραμματισμού σε επίπεδο νομού.

Η υλοποίηση συλλογικών προγραμμάτων υποστήριξης της Τ.Α. που εκπονούνται με πρωτοβουλία της Κεντρικής Διοίκησης και της ΚΕΔΚΕ.

Η παρακολούθηση - αξιολόγηση των ετησίων, μεσοχρόνιων και ειδικών αναπτυξιακών προγραμμάτων από τους φορείς της Τ.Α. του νομού και η διατύπωση προτάσεων αναθεώρησής τους ή βελτίωσης της διαδικασίας σχεδιασμού και εφαρμογής τους.

Η τήρηση μηχανογραφημένων αρχείων με στοιχεία των έργων των ΟΤΑ του νομού που έχουν ενταχθεί στα προηγούμενα προγράμματα (τεχνικά δελτία, προϋπολογισμοί, εγκρίσεις, χρηματοδοτικές ροές, δείκτες).

Προγράμματα Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προώθηση - διάδοση των προγραμμάτων της Ε.Ε. στους φορείς της Τ.Α.

Παροχή τεχνικής βοήθειας των αρμοδίων υπηρεσιών στο σχεδιασμό, στην υποβολή προτάσεων, στην υλοποίηση, παρακολούθηση της φυσικής και οικονομικής προόδου και στην αξιολόγηση της υλοποίησης των προτάσεων.

Διασύνδεση και επικοινωνία με τους εθνικούς συντονιστές.

Αναζήτηση συνεργασιών στο εσωτερικό και εξωτερικό για την αξιοποίηση των δυνατοτήτων δικτύωσης που προσφέρουν τα προγράμματα.

Ενημέρωση των υπαλλήλων και των αιρετών για τις ευρωπαϊκές εξελίξεις και τα κοινοτικά ζητήματα που αφορούν στην Τ.Α.

Προώθηση συνεργασιών με άλλους φορείς

Προώθηση της συνεργασίας της ΤΕΔΚ και των φορέων της Τ.Α. με άλλους κοινωνικούς - οικονομικούς φορείς του νομού, φορείς της Ν.Α. και φορείς της Κεντρικής και Περιφερειακής Δημόσιας Διοίκησης με σκοπό την από κοινού ανάληψη παροχής υπηρεσιών ή μελέτης και εκτέλεσης έργων.

Άρθρο 5:
Αρμοδιότητες γραφείου Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης

Το αντικείμενο του γραφείου περιλαμβάνει λειτουργίες:

Διοικητικής Υποστήριξης των οργάνων της ΤΕΔΚ.

Οικονομικής διαχείρισης.

Διοικητικής υποστήριξης της υπηρεσίας της ΤΕΔΚ.

Οι αρμοδιότητες του γραφείου είναι οι ακόλουθες:

Διοικητική υποστήριξη των οργάνων της ΤΕΔΚ

Η συγκέντρωση από τα γραφεία της ΤΕΔΚ των κάθε φύσης κειμένων ή γενικά πληροφοριακού υλικού, που προορίζονται για τα μέλη των οργάνων της ΤΕΔΚ και πρέπει να αποσταλούν σε αυτά εγκαίρως πριν τη σύγκλιση των αντιστοίχων οργάνων.

Η οργανωτική προετοιμασία των συνεδριάσεων.

Η τήρηση και στη συνέχεια γραμματειακή επεξεργασία πρακτικών και αποφάσεων των οργάνων με ιδιαίτερη μέριμνα για την οριστική διατύπωση των αποφάσεων του Δ.Σ. με τη συνεργασία του προϊσταμένου και του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης.

Η τήρηση αρχείων πρακτικών, εισηγήσεων και αποφάσεων των οργάνων και του αρχείου εκπροσώπων της ΤΕΔΚ.

Η μέριμνα για την αναπαραγωγή, διανομή ή αποστολή των αποφάσεων ή εισηγήσεων των οργάνων στους κατάλληλους αποδέκτες, σύμφωνα με τις οδηγίες του προϊσταμένου.

Η διεκπεραίωση της προσωπικής αλληλογραφίας του Προέδρου του Δ.Σ. και των μελών των οργάνων καθώς και η διεκπεραίωση κάθε άλλης παρόμοιου χαρακτήρα διοικητικής δραστηριότητας

Λειτουργίες οικονομικής διαχείρισης

Η τήρηση των διαδικασιών που σχετίζονται με την κατάρτιση των προϋπολογισμών και αντιστοίχων οικονομικών απολογισμών λειτουργίας της ΤΕΔΚ.

Η μέριμνα για την τήρηση των εγκεκριμένων προϋπολογισμών και των διαδικασιών ελέγχου των δαπανών που ισχύουν.

Η κατάρτιση ταμειακού προγράμματος εσόδων - εξόδων και η ενημέρωση του προϊσταμένου για την πορεία υλοποίησής του.

Η τήρηση των διαδικασιών απεικόνισης των οικονομικών πράξεων της ΤΕΔΚ (λογαριασμοί, βιβλία, καταστάσεις, στοιχεία, καρτέλες κλπ).

Η μέριμνα για την κανονική είσπραξη των εσόδων της ΤΕΔΚ και την έγκαιρη κατάθεσή τους.

Η τήρηση των διαδικασιών ετοιμασίας των παραστατικών για την διενέργεια εισπράξεων και πληρωμών με έλεγχο των σχετικών δικαιολογητικών.

Η διενέργεια εισπράξεων και πληρωμών και η τήρηση των διαδικασιών απεικόνισης των ταμειακών πράξεων.

Η εκτέλεση όλων των οικονομικών δοσοληψιών που σχετίζονται με τράπεζες και η μέριμνα για τον υπολογισμό και καταβολή των αμοιβών του προσωπικού.

Η εισήγηση επί όλων των αποφάσεων που έχουν σχέση με οποιοδήποτε θέμα επηρεάζει τους προϋπολογισμούς της ΤΕΔΚ.

Η διαχειριστική παρακολούθηση της εκτέλεσης των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών από τρίτους και τις προμήθειας υλικών.

Η τήρηση των διαδικασιών που ισχύουν για την προμήθεια αναλωσίμων ή παγίων υλικών (διενέργεια διαγωνισμών, ετοιμασίας συμβάσεων κλπ).

Η τήρηση των διαδικασιών παραλαβής, αποθήκευσης και χορήγησης αναλωσίμων ή παγίων υλικών.

Η διαχειριστική παρακολούθηση των παγίων, καθώς και των κάθε φύσης αποθεμάτων υλικών της ΤΕΔΚ.

Η διευκόλυνση του έργου του Εποπτικού Συμβουλίου με την παροχή των αναγκαίων παραστατικών, εγγράφων, στοιχείων βιβλίων και δικαιολογητικών προκειμένου να διενεργηθεί ο έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης της ΤΕΔΚ.

Η συμμετοχή στις συνεδριάσεις του Εποπτικού Συμβουλίου (όταν υπάρχει σχετική πρόσκληση) για την παροχή στοιχείων, διευκρινήσεων και πληροφοριών σχετικά με την εξεταζόμενη περίοδο οικονομικής διαχείρισης.

Η εφαρμογή των υποδείξεων του Εποπτικού Συμβουλίου σχετικά με τους τρόπους, τις μεθόδους και τις διαδικασίες που θα πρέπει να τηρούνται ώστε να αποφεύγεται η επανάληψη λαθών και παραλείψεων που έχουν εντοπιστεί.

Διοικητική υποστήριξη της υπηρεσίας της ΤΕΔΚ.

Η τήρηση πρωτοκόλλου όλων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων της ΤΕΔΚ.

Η παρακολούθηση της πορείας των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και η συνεχής συνεργασία με τα υπόλοιπα γραφεία της ΤΕΔΚ για την έγκαιρη και αποτελεσματική διεκπεραίωση των αντίστοιχων θεμάτων.

Η τήρηση ειδικού αρχείου για τις υποθέσεις για τις οποίες ζητείται από τους φορείς της Τ.Α. του νομού η κάθε φύσης υποστήριξη της ΤΕΔΚ και συνεργασία για τον προγραμματισμό των ενεργειών που συνεπάγεται η παροχή της υποστήριξης αυτής. Η διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων που σχετίζονται με την προηγούμενη υποστήριξη.

Η τήρηση γενικού αρχείου εγγράφων της ΤΕΔΚ, όπου καταχωρούνται τα πρωτότυπα των εισερχομένων εγγράφων καθώς και τα αντίστοιχα των εξερχομένων.

Η τήρηση του μητρώου και των ατομικών φακέλων του προσωπικού της ΤΕΔΚ με συνεχή καταγραφή των μεταβολών τους.

Η παροχή κάθε φύσης γραμματειακής υποστήριξης για τις ανάγκες της υπηρεσίας της ΤΕΔΚ (δακτυλογράφηση, αναπαραγωγή κειμένων, σφράγισμα φακέλων, επιμέλεια και αποστολή διαφόρων εντύπων κλπ).

Ο χειρισμός τηλεφωνικού κέντρου, FAX και άλλων ηλεκτρονικών μέσων επικοινωνίας.

Εξωτερικές εργασίες - μεταφορά υλικών και εξοπλισμού.

Η υποδοχή και πληροφόρηση των επισκεπτών.

Η μέριμνα σχετικά με την ασφάλεια των εγκαταστάσεων, την συντήρηση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού και την καθαριότητα των γραφείων της ΤΕΔΚ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Άρθρο 6:
Θέσεις δικηγόρων: μία (1)

Άρθρο 7:
Τακτικές σχέσεις με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΠΕ 1 Οικονομολόγος	2
ΠΕ 3 Πολιτικός Μηχανικός	2
ΠΕ 4 Αρχιτέκτων Πολεοδόμος	1
ΠΕ 5 Μηχανολόγος Μηχανικός	1
ΠΕ Διοικητικός - Κοινωνιολόγος	1
ΠΕ 11 Πληροφορικής	1

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΤΕ 17 Διοικητικών Λογιστών	1

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΔΕ 1 Διοικητικός	2
ΔΕ Διοικητικός	1

Άρθρο 8
Προσωποπαγείς θέσεις με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου.

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
Οδηγοί αυτοκινήτων	2

Άρθρο 9

Θέσεις με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για κάλυψη εποχιακών, περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών.

Άρθρο 10

Κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος οργανισμού η κείμενη νομοθεσία που αφορά θέσεις εργασίας - κατηγορίες προσωπικού - διαδικασίες προσλήψεων και συλλογικών συμβάσεων - δικαιώματα και υποχρεώσεις εφαρμόζονται ανάλογα κάθε φορά κατόπιν αποφάσεων του Δ.Σ. της ΤΕΔΚ

Άρθρο 11
Ισχύς του παρόντος οργανισμού

Κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος οργανισμού οι υπηρετούντες στην ΤΕΔΚ υπάλληλοι κατατάσσονται στις αντίστοιχες θέσεις των σχετικών κλάδων.

Η κατανομή του προσωπικού στις επιμέρους μονάδες γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. της ΤΕΔΚ.

Οι αρμοδιότητες των γραφείων που περιγράφονται στον παρόντα κανονισμό αποτελούν το βασικό πλαίσιο λειτουργίας τους.

Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης οπότε παύει να ισχύει κάθε προηγούμενη απόφαση.

Άρθρο 12
Κάλυψη δαπάνης

Στον προϋπολογισμό του τρέχοντος έτους υπάρχουν εγκεκριμένες πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α. για την κάλυψη της μισθοδοσίας του υπηρετούντος προσωπικού.

Η μελλοντική επιβάρυνση του προϋπολογισμού της ΤΕΔΚ από την απόφαση αυτή είναι περίπου πενήντα εκατομμύρια δραχμές ετησίως.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 40/2000.

Συντάχτηκε και υπογράφεται το πρακτικό.

2. ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ Άρθρο: Από τις διατάξεις της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, παρά μόνο σε βάρος του προϋπολογισμού της ΤΕΔΚ του Νομού Αιτωλ/νίας το ύψος της οποίας ανέρχεται περίπου ετησίως σε πενήντα εκατομμύρια (50.000.000) δραχμές.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ι.Π. Μεσολογγίου, 26 Οκτωβρίου 2000

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΝΙΚΟΣ ΜΠΕΛΙΒΑΝΗΣ

Αριθ. 1802 (6)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και απογευματινές και νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών β΄ εξαμήνου έτους 2000, για το μόνιμο και αποσπασμένο προσωπικό της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Θεσσαλονίκης, το οποίο θα απασχοληθεί στα συνεργεία 24ωρης βάσης για τον έλεγχο της προστασίας περιβάλλοντος, της χωροταξίας καθώς και την διαπίστωση υγειονομικών και κτηνιατρικών παραβάσεων.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 30/96 «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης»

2. Τις διατάξεις του άρθρου 15 παρ.18 εδ.2 του Ν. 2503/97 «Διοίκηση οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν.2592/98 όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ.7 του Ν.2738/99.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 34 παρ.5 του Ν.2768/99.

5. Την αριθμ. 121/7-6-2000 απόφαση του Νομαρχιακού Συμβουλίου Θεσ/νίκης.

6. Τις ειδικές υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται για την αντιμετώπιση των οποίων η Ν. Α. Θεσ/νίκης απασχολεί τους υπαλλήλους πέραν του ωραρίου σε 24ωρη (ίαση και με εργασία σε νυχτερινές ώρες ημέρες αργίας και Κυριακές.

7. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης δαπάνης για το έτος 2000 ανέρχεται στο ποσό των 25.000.000 δρχ. που θα αντιμετωπιστεί από εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό της Ν.Α.Θ., αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση κατά το έτος 2000 για το μόνιμο και αποσπασμένο προσωπικό της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Θεσσαλονίκης το οποίο θα απασχοληθεί κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών, Κυριακών και εξαιρέσιμων στα συνεργεία 24ωρης βάσης για τον έλεγχο της προστασίας περιβάλλοντος, της χωροταξίας καθώς και την διαπίστωση υγειονομικών και κτηνιατρικών παραβάσεων, ως κατωτέρω:

Αριθμός υπαλλήλων για το Β΄ εξάμηνο 2000 είναι 225

Αριθμός ωρών για το Β΄ εξάμηνο 2000 είναι 15.270.

Απαιτούμενη Δαπάνη 25.000.000.

Η παρούσα ισχύει από την ημέρα της υπογραφής της.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 15 Ιουνίου 2000

Ο Νομάρχης
ΚΩΣΤΑΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 14684/27.9.00 (7)

Έγκριση κανονισμού και άδεια σύστασης του αμοιβαίου κεφαλαίου ΤΕΛΕΣΙΣ PROTECT ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ
(Συν. 191/6.9.2000)

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Τις παρ. 1 & 2 του άρθρου 17α του Ν. 1969/91, όπως

τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με τις παρ. 2 & 3 του άρθρου 2 του Π.Δ. 433/93 (ΦΕΚ 183).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 1969/91 «Εταιρίες Επενδύσεων, Αμοιβαία Κεφάλαια, Διατάξεις Εκσυγχρονισμού και Εξυγίανσης της Κεφαλαιαγοράς και άλλες Διατάξεις».

3. Την απόφαση της 71ης/2-4-96/1 συνεδρίασης του Δ.Σ. της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, με την οποία εξουσιοδοτεί την Εκτελεστική Επιτροπή για τη λήψη αποφάσεων σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 78 του Ν. 1969/91 όπως ισχύει.

4. Την από 22-8-00 αίτηση της διαχειρίστριας εταιρίας «ΤΕΛΕΣΙΣ ΑΕΔΑΚ» με το υποβληθέν σχέδιο κανονισμού του αμοιβαίου κεφαλαίου και την από 31-8-00 επιστολή του θεματοφύλακα «ΤΕΛΕΣΙΣ ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ Α.Ε».

5. Σχετική εισήγηση του Γ. Γκότση, αποφασίζει ομόφωνα:

Εγκρίνει τον κανονισμό του αμοιβαίου κεφαλαίου ΤΕΛΕΣΙΣ PROTECT ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ και παρέχει την άδειά της για τη σύσταση του εν λόγω αμοιβαίου κεφαλαίου,το οποίο θα διαχειρίζεται η ΤΕΛΕΣΙΣ ΑΕΔΑΚ και του οποίου θεματοφύλακας θα είναι η ΤΕΛΕΣΙΣ ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ Α.Ε.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΣΤΑΥΡΟΣ Β. ΘΩΜΑΔΑΚΗΣ